

Số: /TB-BGD

Hà Tĩnh, ngày tháng 6 năm 2023

THÔNG BÁO CỦA BAN GIÁM ĐỐC SỞ
Về việc triển khai thực hiện nội dung kết luận tại Thông báo số 217/TB-UBND ngày 09/6/2023 của UBND tỉnh

Thực hiện Thông báo số 217/TB-UBND ngày 09/6/2023 của UBND tỉnh về kết luận họp UBND tỉnh ngày 02 tháng 6 năm 2023.

A. Trên cơ sở các nội dung UBND tỉnh giao, Trưởng các phòng liên quan chủ động rà soát, nghiên cứu triển khai, phối hợp thực hiện các nội dung kết luận kịp thời.

Phân công một số nhiệm vụ cụ thể cho các phòng như sau:

I, Nhiệm vụ giao Sở Tài chính chủ trì

1.1. Phòng Ngân sách huyện xã:

- Tham mưu UBND tỉnh cấp kinh phí hỗ trợ chính sách năm 2023 theo quy định để thực hiện một số cơ chế, chính sách tạo nguồn lực xây dựng thành công tỉnh Hà Tĩnh đạt chuẩn nông thôn mới, giai đoạn 2022 - 2025 (*mục 1, Thông báo số 217/TB-UBND ngày 09/6/2023 của UBND tỉnh*).

1.2. Phòng Ngân sách:

Thực hiện cấp phát, giải ngân nguồn kinh phí đóng và hỗ trợ mua thẻ bảo hiểm y tế, bảo hiểm xã hội tự nguyện quý II năm 2023 cho các đối tượng kịp thời, đúng quy định (*mục 4, Thông báo số 217/TB-UBND ngày 09/6/2023 của UBND tỉnh*).

1.3. Văn phòng Sở:

Chủ trì đơn đốc, theo dõi, tổng hợp các nội dung liên quan triển khai Kế hoạch khắc phục tồn tại, hạn chế và duy trì, cải thiện, nâng cao chỉ số PAR Index, SIPAS, PAPI trong năm 2023 (*mục 12, Thông báo số 217/TB-UBND ngày 09/6/2023 của UBND tỉnh*), Ban Giám đốc phân công nhiệm vụ cụ thể các phòng liên quan như sau:

* Phòng Tài chính đầu tư: Triển khai giải pháp khắc phục tiêu chí chấm điểm thực hiện giải ngân kế hoạch đầu tư vốn ngân sách nhà nước.

* Phòng Ngân sách: Triển khai giải pháp khắc phục, tăng tỷ lệ thực hiện các kiến nghị sau thanh tra, kiểm tra, kiểm toán nhà nước về tài chính, ngân sách; thực hiện tiết kiệm, chống lãng phí trong quản lý sử dụng kinh phí của cơ quan, đơn vị. Tổng hợp tình hình công khai ngân sách của các địa phương, đơn vị; tăng cường

kiểm tra việc thực hiện công khai ngân sách gắn với công tác kiểm tra cải cách hành chính hàng năm của tỉnh.

* Phòng Hành chính sự nghiệp: Phối hợp phòng Ngân sách huyện Triển khai giải pháp khắc phục, tăng tính hiệu quả của việc thực hiện cơ chế tự chủ về sử dụng kinh phí quản lý hành chính; việc thực hiện cơ chế tự chủ tại các đơn vị sự nghiệp công lập.

* Phòng Giá Công sản và Tài chính doanh nghiệp: Triển khai giải pháp khắc phục, tăng tính hiệu quả của việc quản lý, sử dụng tài sản công.

II. Nhiệm vụ Sở Tài chính phối hợp thực hiện

1.1. Phòng Ngân sách huyện xã:

- Phối hợp hướng dẫn về thực hiện chính sách hỗ trợ Chương trình mỗi xã một sản phẩm theo quy định tại Nghị Quyết số 51/2021/NQ-HĐND tỉnh (mục 2, Thông báo số 217/TB-UBND ngày 09/6/2023 của UBND tỉnh).

- Phối hợp đánh giá chỉ tiêu “Tỷ lệ hộ sử dụng nước sạch từ công trình cấp nước tập trung” đối với xã đạt chuẩn nông thôn mới, xã nông thôn mới nâng cao (theo đề nghị của Sở Nông nghiệp và PTNT tại Văn bản số 1285/SNNPTNT ngày 16/5/2023) (mục 3, Thông báo số 217/TB-UBND ngày 09/6/2023 của UBND tỉnh).

1.2. Phòng Giá Công sản và Tài chính doanh nghiệp:

Phối hợp tham mưu xử lý nội dung liên quan đến ban hành Quyết định Sửa đổi, bổ sung Quyết định số 08/2023/QĐ-UBND ngày 09/2/2023 của UBND tỉnh ban hành “Bộ đơn giá bồi thường các loại nhà cửa, vật kiến trúc, mồ mả, tàu thuyền, máy móc thiết bị, nông cụ, ngư cụ, cây cối, hoa màu và nuôi trồng thủy sản” khi Nhà nước thu hồi đất trên địa bàn tỉnh Hà Tĩnh (theo đề nghị của Sở Xây dựng tại Tờ trình số 1359/TTr-SXD ngày 26/5/2023) (mục 15, Thông báo số 217/TB-UBND ngày 09/6/2023 của UBND tỉnh).

B. Đề nghị các Đ/c Lãnh đạo Sở phụ trách lĩnh vực chỉ đạo các phòng chủ động triển khai thực hiện và phối hợp kịp thời với các đơn vị chủ trì.

Yêu cầu Trưởng các phòng tập trung thực hiện các nhiệm vụ được phân công, đảm bảo tiến độ và chất lượng theo yêu cầu. Báo cáo, đánh giá tiến độ thực hiện các nội dung được giao chủ trì gửi về Văn phòng Sở để tổng hợp phục vụ công tác giao ban./.

Nơi nhận:

- Ban Giám đốc Sở;
- Trưởng các phòng: NSHX, NS, TCĐT, GCS&TCĐN, HCSN, VP;
- Lưu: VP, VT.

GIÁM ĐỐC

Trịnh Văn Ngọc